

**T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**



**PARASIZ YATILILIK VE BURSLULUK SINAVI  
(PYBS)  
e-BAŞVURU KILAVUZU**

**2010**

<http://www.meb.gov.tr>

SINIFLARA GÖRE 2010 PYBS -YİBO TAKVİMİ				
SINIF	PYBS- YİBO BAŞVURU TARİHİ	SINAV GİRİŞ BELGESİ	SINAV TARİHİ	PYBS- YİBO SONUÇLARININ İLANI
5, 9, 10 ve 11'inci sınıflar	22 Mart- 02 Nisan 2010	20 Nisan 2010	02 Mayıs 2010	06 Ağustos 2010
6'ncı sınıf	22 Mart- 02 Nisan 2010	24 Mayıs 2010	12 Haziran 2010	06 Ağustos 2010
7'nci sınıf	22 Mart- 02 Nisan 2010	24 Mayıs 2010	06 Haziran 2010	06 Ağustos 2010
8'inci sınıf	22 Mart- 02 Nisan 2010	24 Mayıs 2010	05 Haziran 2010	06 Ağustos 2010

İLETİŞİM BİLGİLERİ

**ORTAÖĞRENİM BURS VE YURTLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

*Telefon:*

0(312) 417 50 70 / 4218

*Faks:*

0(312) 425 19 23

*İnternet adresi:* <http://obydb.meb.gov.tr>

**EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

*Telefon:*

0(312) **444 83 83**

*Faks:*

Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı

0(312) **499 42 04 / 497 41 44**

*İnternet adresi:* <http://www.meb.gov.tr>  
<http://oges.meb.gov.tr>  
<https://e-okul.meb.gov.tr>

*e- Posta:* : [oges@meb.gov.tr](mailto:oges@meb.gov.tr)  
[obybd@meb.gov.tr](mailto:obybd@meb.gov.tr)  
[etg\\_yurtdisi\\_basvuru@meb.gov.tr](mailto:etg_yurtdisi_basvuru@meb.gov.tr)

**DİKKAT:**

1. Bu kılavuz Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü'nün Merkezi Sistem Sınav Yönergesi hükümlerine göre hazırlanmıştır.
2. Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı ile Yatılı İlköğretim Bölge Okullarından (YİBO) mezun olan parasız yatılı öğrencilerin, sınavsız olarak ortaöğretim kurumları pansiyonlarına yerleştirilmesine ilişkin olarak bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile Talim ve Terbiye Kurulu Kararları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.
3. Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavına başvurmuş olan öğrenciler, bu kılavuzda yer alan hükümleri ve ilgili mevzuatta belirtilmiş olan hususları kabul etmiş sayılır.
4. Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı ile Yatılı İlköğretim Bölge Okullarından sınavsız parasız yatılılığa belirtilen tarihlerde başvuru ve tercih yapmasından öğrenci velisi, bilgilendirme ve elektronik onaylamadan ise okul müdürlüğü sorumludur. Bu konularla ilgili oluşabilecek her hangi bir hata durumunda Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü sorumlu değildir.

## 1. GENEL AÇIKLAMALAR

Bu kılavuzda; 2010 yılı Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı (PYBS) ve Yatılı İlköğretim Bölge Okullarından (YİBO) mezun olan öğrencilerin yerleştirilmesiyle ilgili usul ve esaslar yer almaktadır.

Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı;  
5, 9, 10 ve 11'inci sınıfların; **02 Mayıs 2010**,  
6'ncı sınıfların **12 Haziran 2010**,  
7'nci sınıfların **06 Haziran 2010**,

8'inci sınıfların **05 Haziran 2010** tarihlerinde Türkiye saatiyle saat 10.00'da, merkezi sistem sınavı olarak MEB - Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.

PYBS, tüm il merkezleri ile başvuru sayısına göre gerekli görülen bazı ilçe merkezlerinde, yurt dışında ise Lefkoşa, Trablusgarp, Riyad, Medine, Cidde, Tebuk, Kuveyt, Aşgabat, Taşkent, Bakü ve Bişkek'te yapılacaktır.

5, 6, 7, 8, 9, 10 ve 11'inci sınıfların sınav başvurusu; **22 Mart-02 Nisan 2010** tarihleri arasında yapılacaktır.

6, 7 ve 8'inci sınıf öğrencilerinden PYBS'na da girmek isteyenler için SBS sonuçlarına göre PYBS puanı hesaplanacaktır. Bu öğrenciler ayrıca bir sınava girmeyecektir.

Sınav başvurusunun yapılabilmesi için öncelikle öğrencinin e-okul sisteminde kayıtlı ve bilgilerinin güncel olması gerekmektedir.

Açık Öğretim Lisesi, Açık İlköğretim Okulu ile Mesleki Açıköğretim Lisesi öğrencileri; yaygın eğitim sistemine dâhil olduğundan bu okullarda kayıtlı öğrenciler **parasız yatılılık ve bursluluktan yararlanamazlar**.

**Tutuklu ve hükümlü öğrenciler parasız yatılılık ve bursluluk sınavına başvuramazlar.**

**Parasız yatılı olarak öğrenimine devam eden öğrencilere ayrıca burs verilmez.**

## 2. BAŞVURU ŞARTLARI

- a. Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) vatandaşı olmak.
- b. Bulunduğu sınıfta 1 (bir) yıldır öğrenim görüyor olmak (uzun süre tedavi gördüğünü resmî ve özel sağlık kurum/kuruluşlarından alınan sağlık raporuyla belgelendirenler hariç).
- c. Parasız yatılılığı tercih etmek için hâlen;
  - İlköğretim okullarının 8'inci,
  - Ortaöğretim okullarının **hazırlık sınıfı hariç olmak üzere** 9, 10 ve 11'inci sınıflarında öğrenim görüyor olmak.
- d. Bursluluğu tercih etmek için hâlen;
  - İlköğretim okullarının 5, 6, 7 ve 8'inci,
  - Ortaöğretim okullarının **hazırlık sınıfı hariç olmak üzere** 9, 10 ve 11'inci sınıflarında öğrenim görüyor olmak.
- e. YİBO kontenjanından sınavsız parasız yatılı olarak yerleşmek için halen;
  - Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının 8'inci sınıfında parasız yatılı öğrenci olarak öğrenim görüyor olmak ve başarılı olmak.
- f. Maddi imkânlardan yoksun bulunmak,  
Bunun için ailenin yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın 2010 Malî Yılı için tespit edilen **4.590 TL** (dört bin beş yüz doksan TL)' yi geçmemesi gerekir. Bunun tespitinde ailenin

2009 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır. Maddi imkânlardan yoksun olduğunu belirten (EK-1) öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname öngörülen ve bu beyana esas olan gelirin; velinin eşi çalışıyorsa eşile beraber ailenin bütün yıllık gelir durumunu gösteren vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak 2009 yılına ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge, aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyanamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararının tasdikli örneğini de eklemek suretiyle belgelendirilmesi gerekir.

- g. Kontenjandan faydalanarak sınava giren öğrencilerden;
1. Anne veya babası Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî okullarda öğretmen olarak görev yapan, ölen veya emekli olanlardan,
  2. Ailenin oturduğu yerleşim biriminde ilköğretim okulu (taşınmalı eğitim kapsamında olanlar dâhil) bulunmayanlardan,  
İlgili makamdan (il/ilçe millî eğitim müdürlüğü) alınacak bu durumlarını gösteren belge ile EK-1'deki ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname istenir.
  3. 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında giren ve yerleştirme yurtlarından gelen veya aynı kanunlar gereğince haklarında tedbir kararı verilmiş olan öğrencilerden durumlarını gösterir belge istenir. (Bu öğrencilerden EK-1'deki ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname istenmez)

Bu beyanlar ve belgeler **okul müdürünün, ilgili müdür yardımcısının veya görevlendirilen bir müdür yardımcısının başkanlığında en az 2 (iki) öğretmenden oluşan komisyonca, maddi** durumları 2010 yılı için tespit edilen limiti geçmeyen ve kontenjanla ilgili durumunu belgelendiremeyen öğrencilerin başvurularının incelenip gerekli düzeltmelerin yapılmasından sonra "**diğer çocuk**" kontenjanından yapılması sağlanacaktır.

**Öğrenciler ilgili belgeleri ibraz etmedikleri takdirde sınavı kazansalar bile parasız yatılı veya burslu okuma haklarından yararlanamazlar.**

Parasız yatılılık ve bursluluk ile ilgili mevzuat ve belgelere <http://obydb.meb.gov.tr> adresinden erişilebilecektir.

h. Gireceği okulun yönetmeliğinde tespit edilen kayıt-kabul şartlarını taşımak (özel eğitime muhtaç çocukların özür durumları, parasız yatılılık ve bursluluk sınavına girmelerine engel teşkil etmez).

i. Ortaöğretim kurumlarında, sınavın yapıldığı ders yılında okuldan tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almamış olmak.

### 3. BAŞVURU İŞLEMLERİ

#### 3.1. Yurtiçinde e-Okul Sistemine Kayıtlı Okullardan Başvurusu İşlemleri

a. Başvuruyla ilgili tüm iş ve işlemler <http://www.meb.gov.tr> , <http://oges.meb.gov.tr> ile <https://e-okul.meb.gov.tr> adreslerinden yapılacaktır.

b. Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavına başvurular **22 Mart–02 Nisan 2010** tarihleri arasında yapılacaktır.

c. Öğrenci, başvuru şartlarını taşıması halinde, öğrenim gördüğü okul müdürlüğünde sınav

başvurusunu ve okul tercihlerini yapacaktır.

**d.** Başvurunun yapılabilmesi için öğrenci velisi okul müdürlüğüne [öğrenci ailesinin maddi durumunu gösterir beyanname ve ekleri ile kontenjandan başvurabilecek öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı Kanunlar kapsamına giren çocuk ile ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşınmalı eğitim kapsamında olanlar dâhil) bulunmayan çocuk olduklarına dair] belgelerini getirerek başvurusunu yapacaktır.

**e.** Öğretmen çocuğu kontenjanından yararlanmak isteyen öğrenciler için; “Anne veya babasının Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî okullarda öğretmen olarak görev yaptığı, ölü ve ya emekli olup olmadığı” başvuru sistemi tarafından kontrol edilecektir. Durumu uygun olmayanlar için bu bölüm kapalı olarak gelecektir.

**f.** Sınav başvurusu elektronik ortamda okul müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Başvuru işlemi yapılırken öğrenciyle ilgili e-Okul sisteminden alınan bilgiler velisi tarafından kontrol edilerek (adı/soyadı, baba adı, cinsiyeti, doğum yeri, doğum tarihi, özür durumu, alanı/dalı, sınıfı) varsa yanlışlıklar başvurudan önce düzeltilcektir.

**g.** Yatılı İlköğretim Bölge Okullarının (YİBO) 8’inci sınıfında parasız yatılı öğrenci olarak öğrenim gören ve YİBO kontenjanından yararlanarak sınavsız parasız yatılı olarak ortaöğrenimlerine pansiyonlu okullarda devam etmek isteyen öğrencilerin başvuruları okul müdürlüğü tarafından **22 Mart- 02 Nisan 2010** tarihleri arasında PYBS başvurusuyla birlikte yapılacaktır. Kontrol işlemleri tamamlandıktan sonra okul müdürlüğü e-Okul sisteminden her öğrenci için ayrı ayrı onaylama yapacaktır. Onaylanan başvurunun 2 (iki) adet çıktısı alınarak veliye incelenecek ve imzalatılacaktır. Daha sonra her iki nüsha da mühürlenerek 1 (bir) tanesi veliye teslim edilerek, diğeri okul müdürlüğünde muhafaza edilecektir.

**h.** Başvuru onaylandıktan sonra e-Okul sisteminde yapılacak değişiklikler başvuru bilgilerini değiştirmeyecektir. Bu nedenle onaylama işleminden önce bilgilerin doğruluğu veli ve okul yöneticilerince titizlikle incelenecektir.

### 3.2. Yurtdışından e-Okul Sistemine Kayıtlı Olan Öğrencilerin Sınav Başvuru İşlemleri

Tablo-1’de yer alan okullar e-Okul sistemine kayıtlı olduğu için T.C. vatandaşı olan öğrenciler T.C. kimlik numarasıyla, KKTC vatandaşı olan öğrenciler ise geçici numarayla başvuru yapacaklardır.

**Tablo - 1**

Yurtdışında e-Okul Sistemine Kayıtlı Okullar	
Ülke Adı	Okul Adı
AZERBAJYCAN	Bakü Türk İlköğretim Okulu
KIRGIZİSTAN	Bişkek Türk İlköğretim Okulu
ÖZBEKİSTAN	Taşkent Türk İlköğretim Okulu
TÜRKMENİSTAN	Aşgabat Türk İlköğretim Okulu
SUUDİ ARABİSTAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Medine Uluslararası Türk Okulu</li> <li>▪ Cidde Uluslararası Türk Okulu</li> <li>▪ Riyad Uluslararası Türk Okulu</li> <li>▪ Tebuk Uluslararası Türk Okulu</li> </ul>
LİBYA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Libya Türk İlköğretim Okulu (Trablusgarp)</li> </ul>
KUZAY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Şehit Hüseyin Ruso Ortaokulu</li> <li>▪ Anafartalar Lisesi</li> <li>▪ Çanakkale Ortaokulu</li> <li>▪ Şehit Turgut Ortaokulu</li> <li>▪ Bekirpaşa Lisesi</li> </ul>

### 3.3. Yurtdışında e-Okul Sistemine Kayıtlı Olmayan Öğrencilerin Sınav Başvuru İşlemleri

Yurt dışında e -Okul sistemine kayıtlı olmayan okullardan başvuru yapmak isteyen öğrenciler; <http://www.meb.gov.tr> ile <http://oges.meb.gov.tr> adreslerinde yayımlanan EK-1 ve EK-2 formlarını eksiksiz ve doğru bilgilerle doldurup, bir (1) adet vesikalık fotoğrafla birlikte başvuru süresi içinde Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme ve Açık Öğretim Kurumları Daire Başkanlığı- 06500 Teknikokullar ANKARA adresine APS veya dengi posta yoluyla gönderecektir.

**\*Faks veya e -posta yoluyla gelen formlar kabul edilmeyecektir.**

#### 4. BAŞVURUNUN GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

- e- Okul sistemindeki bilgilerinde eksiklik, hata veya çelişki varsa,
- Elektronik ortamda okul müdürlüğü PYBS ve YİBO' dan mezun olabilecek öğrencilerin başvurusunu onaylamamışsa,
- Ailenin maddi durumunu gösterir beyanname ile kontenjan bilgi ve belgeleri [**öğretmen çocuğu, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu veya 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu kapsamına giren çocuk ile ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımali eğitim kapsamında olanlar dâhil) bulunmayan çocuk kontenjanlarından yararlanacak olan öğrenci velileri, çocuklarının bu durumlarını gösterir belgeleri**] okul müdürlüğüne teslim etmeyen öğrencinin başvurusu geçersiz sayılır.

#### 5. İL/İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

- e-Okul sistemi- MEM İşlemleri bölümünde yer alan raporlardan okul müdürlüklerince yapılan başvuruları izlemek.
- Başvuruların, süresi içinde okullarda yapılması ve onaylanmasıyla ilgili tedbirleri almak.
- Başvuruları onaylama işlemlerini, süresi içinde yapmayan okul müdürlerini uyarmak.
- Onay bekleyen başvuruları incelemek ve **onay/ret işlemlerini yapmak**.
- Sınava girecek özürli öğrencilerin Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünde (RAM) sınav hizmeti ile ilgili ihtiyaçlarını MEBBİS-RAM Modülünde öncelikli işlem görmesini sağlamak.
- Sınav günü bu kılavuzun 7'nci maddesinde açıklanan özürli öğrenciler için gerekli tedbirleri alarak, oluşabilecek sorunları yerinde ve kılavuz hükümleri doğrultusunda çözmek.

#### 6. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

- Okulunda kayıtlı öğrencilerin e-Okul sisteminden bilgilerinin doğruluğunu ve güncelliğini kontrol ve takip etmek.
- Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavına başvurmak isteyen öğrenciler ile YİBO kontenjanından sınavsız parasız yatılılığa başvuruda bulunacak öğrenci/velilere başvuru ve tercih işlemleriyle ilgili rehberlik etmek, başvuru şartlarını taşıdığı halde başvuru yapmayanları uyarmak, başvuruda istenen belgeleri ve başvuru takvimini okul panosunda duyurmak.
- "PYBS e-Başvuru Kılavuzu"nun, isteyen öğrencilere <http://www.meb.gov.tr> veya <http://oges.meb.gov.tr> adreslerinden çıktısını alarak dağıtmak.

**d.** Okulunda sınav hizmeti alması gereken özürlü öğrenci varsa, öğrenciyi okulun bağlı bulunduğu Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne yönlendirerek özür bilgilerinin MEBBİS-RAM Modülüne işlenmesini takip etmek.

**e.** Görme, İşitme ve Ortopedik Özürsüzlüler İlköğretim Okulları ile Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında (YİBO) öğrenim gören özürlü öğrenciye ait özür belgesini başvuru tarihleri arasında RAM'a topluca göndermek.

**f.** Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavına başvuracak öğrencilerin, başvuru şartlarını taşıyıp taşımadıklarını, özellikle de kontenjan türüyle ilgili belgeye sahip olup olmadıklarını okulda kurulan komisyon tarafından kontrol edilmesini sağlamak.

**g.** Öğrencinin başvurusunu elektronik ortamda onaylamak ve başvurunun 2 (iki) adet çıktısını alarak veliye inceletip imzalatmak ve mühürleyerek 1 (bir) tanesini teslim etmek, diğerini okul müdürlüğünde muhafaza etmek.

**h.** Onay bekleyen başvuruları incelemek ve onay/ret işlemlerini yapmak.

**i.** Okulun internet bağlantısının olmaması veya herhangi bir aksaklık nedeniyle başvuru onayının yapılamaması durumunda gerekli tedbirleri alarak başka bir okul veya il/ilçe millî eğitim müdürlüğünün internet erişim imkânlarını kullanarak öğrenci başvurularını onaylamak.

**j.** Sınav giriş belgesini internet üzerinden alarak onaylayıp öğrenciye teslim etmek. Sınav giriş belgesini kaybeden öğrencilere belgenin yenisini çıkarıp onaylayarak vermek.

**k.** Bursluluk sınavını kazanan ve kabul edilen öğrencilerin bursluluğa kayıt işlemlerini "e-burs modülü" üzerinden yapmak.

## 7. ÖZEL EĞİTİME İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ İŞLEMLER

Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin, sınavlarda özür durumlarına uygun hizmet alabilmeleri ve bu öğrencilerin bilgilerinin sisteme işlenmesi amacıyla; okul müdürlüğünün bağlı bulunduğu Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne müracaat etmeleri zorunludur.

Okul Müdürlüğü, velinin görüşünü de alarak öğrencilerin sınav hizmetiyle ilgili olarak RAM'a yönlendirilmesinden ve takibinden birinci derecede sorumludurlar.

Sınavlarda öğrenciler için gerekli tedbirlerin alınabilmesi için; "özürlü sağlık kurulu raporu", "özürlü kimlik kartı" veya "özürlü bilgisinin işlendiği nüfus cüzdan"ından biriyle; süregelen hastalığı olan öğrenciler için ise sağlık raporunun aslı veya onaylanmış örneğiyle RAM'a başvuru yapılması gerekmektedir.

Belirtilen belgelerin aslı, noter tasdikli örneği veya belgeyi düzenleyen ilgili makamca "aslı gibidir" onayı olanların dışında herhangi bir rapor veya belge kabul edilmeyecektir. Ancak; görme, işitme ve ortopedik engelliler ilköğretim okulları ile yatılı ilköğretim bölge okulu (YİBO) müdürlüklerince resmi yazıyla özürlü sağlık kurulu raporunun örneğinin RAM'a gönderilmesi halinde, raporun aslı istenmeyecektir. Üzerinde tahribat silinti ve kazıntı olan raporlar geçersiz sayılacaktır.

Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere, Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlükleri tarafından MEBBİS-RAM Modülüne işlenen bilgiler doğrultusunda sınav hizmeti verilecektir. Sistemde bilgileri yer almayan öğrencilere, bu hizmet verilemeyecektir.

Öğrencilerin özür durumlarını beyan ettiği belgenin bir örneği, Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünde muhafaza edilecek, Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğüne gönderilmeyecektir.

Özürlü öğrencilerin durumuyla ilgili olarak Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinden en geç **05 Nisan 2010** tarihine kadar işlemlerini yaptırılmaları gerekmektedir.

**Özürlü öğrenciler, özürleri ile ilgili sürekli kullandıkları araç-gereç ve cihazları kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabilecektir.**

### 7.1. Görme Özürlü Öğrenciler

#### 7.1.1 Az Gören Öğrenciler

Az gören grubuna miyop, hipermetrop, astigmatizm, karma gözlükle/lensle düzeltilen görme kusurları dâhil edilmemektedir.

Az gören öğrenciler tek kişilik salonda yerleştirilecektir. Okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde sınava alınacak ve 30 dakika ek süre verilecektir.

Soru kitapçığı ve cevap kâğıtları 18 punto olarak hazırlanacaktır.

Az gören öğrencilerde soru muafiyeti olmayacak, başarı puanı tüm sorular üzerinden hesaplanacaktır.

#### 7.1.2 Görmeyen Öğrenciler

Görmeyen öğrenciler tek kişilik salonlarda okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde sınava alınacak ve 30 dakika ek süre verilecektir.

Ayrıca şekilli sorulardan muaf olacak ve değerlendirme işlemi buna göre yapılacaktır.

### 7.2. İşitme Özürlü Öğrenciler

İşitme özrü olan öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacak ve 30 dakika ek süre verilecektir.

### 7.3. Ruhsal ve Duygusal Yetersizliği Olan Öğrenciler

**Dikkat eksikliği ve hiperaktivite bozukluğu** olan öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır.

**Özel öğrenme güçlüğü** olan öğrenciler tek kişilik salonlarda okuyucu ve kodlayıcı eşliğinde sınava alınacaktır.

### 7.4. Yaygın Gelişimsel Bozukluğu Olan Öğrenciler

Yaygın gelişimsel bozukluğu olan (*Otizm, Rett Sendromu, Asperger Bozukluğu, Desintegratif Bozukluk, Atipik Otizm*) öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır.

### 7.5. Bedensel Özürlü Öğrenciler

Yazma becerisini engelleyecek derecede ince motor becerilerde özrü olan ya da uzuv kaybı (ampütesi) olan öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır. RAM tarafından yapılan değerlendirme sonucuna göre kodlayıcı veya 30 dakika ek süre verilmesi yönündeki sınav hizmetinden yalnız bir tanesi öğrenciye verilecektir.

Kaba motor becerilerinde özrü bulunan ortez, protez, yardımcı araç gereç kullanan öğrenciler giriş katlardaki bulunan salonlara yerleştirilecektir. Sınav salonunda kullanılacak masa ve sıra öğrencinin özelliklerine uygun olarak düzenlenecektir.

### 7.6. Süreğen Hastalığı Olan Öğrenciler

Sağlık problemlerinin zorunlu kıldığı durumlarda süreğen hastalığı olan öğrenciler tek kişilik salonlarda sınava alınacaktır.

Yatarak tedavi görenlerden sağlık kurumunu terk etmeleri sakıncalı olan öğrencilerin durumu sağlık raporu ile belgelendirildiği takdirde tedavi gördükleri sağlık merkezinde sınava alınacaklardır.

Evde eğitim hizmetinden yararlanması yönünde özel eğitim hizmetleri kurul kararı bulunan öğrencilerin sınavları ev ortamında yapılabilecektir. Veliler, öğrencinin sınava alınacağı adresin belirtildiği dilekçe ile il/ilçe millî eğitim müdürlüğü ve RAM'a başvuracaklardır.

Şeker, astım, tansiyon ve epilepsi hastalıklardan dolayı sürekli ilaç kullanan öğrenciler diğer öğrencilerle birlikte sınav salonlarına yerleştirilecektir. Ancak salonlarında görevli öğretmenler, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince önceden bilgilendirilecektir.

## 8. SINAV GİRİŞ BELGESİ

PYBS fotoğraflı sınav giriş belgesi;

\* 5, 9, 10 ve 11'inci sınıflar için **20 Nisan 2010**,

\*6, 7 ve 8'inci sınıflar için **24 Mayıs 2010** tarihlerinde <http://www.meb.gov.tr> veya <http://oges.meb.gov.tr> adreslerinden okul müdürlükleri tarafından kesinlikle **renkli** alınacak, mühürlenip imzalandıktan sonra öğrenciye teslim edilecektir.

**Öğrencilere sınav giriş belgesi ayrıca posta yoluyla gönderilmeyecektir.**

Fotoğraflı sınav giriş belgesinde öğrencinin kimlik bilgileri ile sınava gireceği sınav bölgesi (il), bina, salon ve oturacağı sıra bilgileri yer alacaktır. Öğrenci, sınav giriş belgesinde yer alan sınav bölgesinde (ilinde), binada, salonda ve oturacağı sırada sınava girecektir. Ancak; olağanüstü durumlarda (doğal afet, yangın, vb.) Bölge Sınav Yürütme Komisyonunun teklifi, Merkezin uygun görüşüyle öğrencinin sınav yeri değiştirilebilecektir.

Fotoğraflı sınav giriş belgesini kaybeden öğrenciler belgenin yenisini öğrenim gördüğü okul müdürlüklerinden alabilecektir.

Yurt dışından sınav başvurusu yapan öğrencilerin sınav giriş belgeleri **24 Mayıs 2010** tarihinde Ek-1 "2010-PYBS-Yurt Dışı Başvuru Talep Formu"nda belirtilen e-Posta adresine gönderilecektir. Sınav giriş belgesini alamayan bu öğrenciler [etg\\_yurtdisi\\_basvuru@meb.gov.tr](mailto:etg_yurtdisi_basvuru@meb.gov.tr) adresinden durumlarını öğrenebilecektir.

Özürlü öğrencilerin sınav giriş belgesinde özür durumu ve alacağı sınav hizmetine ait bilgilere yer verilecektir.

## 9. SINAV UYGULAMASI

a. \*5, 9, 10 ve 11'inci sınıfların sınavı **02 Mayıs 2010 Pazar**,

\*8'inci sınıfların sınavı **05 Haziran 2010 Cumartesi**,

\*7'nci sınıfların sınavı **06 Haziran 2010 Pazar**,

\*6'nci sınıfların sınavı **12 Haziran 2010 Cumartesi** günü tüm sınav yerlerinde Türkiye saatiyle 10.00'da merkezi sistem olarak aynı anda başlayıp, tek oturum olarak yapılacaktır.

b. \*5' inci sınıfların sınavı **100 soru 120 dakika**,

\*6' nci sınıfların sınavı **80 soru 90 dakika**,

\*7' nci sınıfların sınavı **90 soru 100 dakika**,

\*8' inci sınıfların sınavı **100 soru 120 dakika**,

\*9, 10 ve 11' inci sınıfların sınavı **100 soru 100 dakika** olacaktır.

c. Kimlik kontrolleri ve salonlara yerleştirmenin zamanında yapılabilmesi için öğrenciler en geç saat **09.30'da** fotoğraflı sınav giriş belgelerinde belirtilen salonda hazır bulunacaktır. Öğrenciler sınava gelirken yanlarında fotoğraflı **sınav giriş belgesi**, **nüfus cüzdanı** (veya pasaport) en az iki adet koyu siyah ve yumuşak **kurşun kalem**, **kalemtırış** ve leke bırakmayan **yumuşak silgi** bulunduracaktır.

d. Kimlik belgeleri (nüfus cüzdanı veya pasaport) yanında olmayan öğrenciler kesinlikle sınava alınmayacaktır.

e. Öğrenciler sınav salonlarına alınırken; yanlarında sözlük, hesap cetveli veya makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi kaynaklar ile her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatlerin bulunup bulunmadığı kontrol edilecek, varsa bunlar sınavdan sonra iade edilmek üzere görevlilerce toplanacaktır. Öğrenci bu araçlarla sınava alınmayacağı gibi sınavda yanında bulunduğu tespit edilirse sınav kurallarını ihlal ettiği için tutanak tutularak sınavı geçersiz sayılacaktır.

f. Öğrenciler, sınava başı açık, temiz, düzenli ve aşırılığa kaçmayan bir kıyafetle girecektir.

g. Öğrenciler fotoğraflı sınav giriş belgesinde belirtilen salonda kendi sıra numarasında oturacak, gerektiğinde öğrencinin yerini değiştirme yetkisi salon başkanına ait olacaktır. Gerekli kimlik kontrolleri ve yerleştirme işlemlerinden sonra salon başkanı sınavda uyulacak kuralları hatırlatacak sınav evrakının bulunduğu güvenlik torbalarını öğrencilerin önünde açarak cevap kâğıtlarını dağıtacaktır.

h. Öğrenci, cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı ve soyadı bilgilerini kontrol edecek, hata varsa salon görevlilerine söyleyerek tutanak tutulmasını isteyecektir. Öğrencinin adına düzenlenmiş cevap kâğıdı bulunmuyorsa veya kullanılamayacak durumdaysa yeni bir cevap kâğıdına öğrenci kimlik bilgileri salon başkanının açıklamalarına göre yazılacaktır.

i. Sınav başladıktan sonra ilk **30 dakika** içinde gelen öğrenciler sınava alınacak, ilk **60 dakika** içinde ise sınav salonu terk edilmeyecektir. Sınav bitimine **10 dakika** kala salonda özürsüz öğrenciler hariç en az 2 (iki) öğrenci sınav salonunda kalacaktır.

j. Salon görevlileri öğrencilere soru kitapçıklarını ve cevap kâğıtlarını kontrol ederek dağıtacaktır. Öğrencilerde kontrol ederek; eksik sayfa veya baskı hatası varsa kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.

k. Öğrenci, cevap kâğıdı üzerinde işaretlemeleri kurşun kalemle yapacaktır.

l. Cevap kâğıdındaki imza bölümü öğrenci tarafından mutlaka imzalanacaktır.

m. Cevap kâğıdında bulunan "Bu Bölüme Dokunmayınız" kısmı hiçbir şekilde işaretlenmeyecektir.

n. Soru kitapçığının (A) ve (B) olmak üzere iki ayrı türü olup öğrenci, (A) kitapçığını kullanıyorsa cevap kâğıdındaki kitapçık türü bölümünün (A) yuvarlağını, (B) kitapçığını kullanıyorsa (B) yuvarlağını işaretleyecektir.

o. Öğrenciler cevaplarını soru kitapçığının kapağında belirtilen örnekte olduğu gibi, yuvarlağın dışına taşmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyecektir.

p. Her sorunun 4 (dört) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece 1 (bir) tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş veya iyi silinmemiş cevaplar optik okuyucular tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.

r. Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar değerlendirme işlemine alınmayacaktır.

s. Sınavda cevap kâğıdının başkaları tarafından görülmesi ya da herhangi bir dokümandan kopya çekilmesi halinde salon görevlileri tutanakla durumu tespit edecektir. Ayrıca; bilgisayar ortamında ikili veya toplu kopya çekildiğinin analiz edilmesi durumunda kopya tespit işlemi yapılarak kopya çeken öğrencilerin sınavı geçersiz sayılacaktır.

- t. Sınav bitiminden sonra;
- i) **Öğrenciler**, cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama tutanağına adı ve soyadın kendi el yazısıyla yazacaktır.
- ii) **Salon görevlileri**, salona ait sınav evrakını öğrencilerin önünde kontrol ederek toplayacak, cevap kâğıtlarını sınav güvenlik torbasına koyup kapattıktan sonra soru kitapçıklarıyla beraber bina sınav komisyonuna teslim edecektir.
- iii) **Bina sınav komisyonu**, salonlardan gelen sınav güvenlik torbalarını dönüş sınav evrak kutularına koyarak seri numaralı güvenlik kilidi ile kapatacak ve görevli kuryelere tutanakla teslim edecektir. Veli ya da öğrencinin talep etmesi durumunda soru kitapçıkları verilecektir. Talep edilmeyen soru kitapçıkları il/ilçe milli eğitim müdürlükleri tarafından ilköğretim okullarında kullanılmak üzere toplanacaktır.

Bu kurallara uymadığı herhangi bir yolla tespit edilen öğrencilerin sınavı iptal edilecek ve devam etmelerine izin verilmeyecektir. Ancak, salon görevlileri diğer öğrencilerin dikkatini dağıtmamak, zaman kaybetmelerine yol açmamak açısından gerekli görürse kural dışı davranışlarda bulunanlara sınav sırasında uyarıda bulunmayabilecektir. Bu öğrencilerin kusurları ve kimlik bilgileri bir tutanakla sınav evrakına eklenecektir. Bu öğrencilerin sınavı geçersiz sayılacaktır.

## 10. SINAV DEĞERLENDİRMESİ

Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavına 5, 9, 10 ve 11'inci sınıflardan katılacak öğrencilerin PYBS puanı aşağıdaki işlem basamaklarına göre hesaplanacaktır. 6, 7 ve 8'inci sınıflardan katılacak öğrencilerin PYBS puanı hesaplamalarıyla ilgili işlemler SBS puan hesaplamalarıyla birlikte yapılacaktır.

- a. Her öğrencinin cevap kâğıdı 2 (iki) adet optik okuyucu tarafından çift kontrol sistemiyle okutulacak.
- b. PYBS' da sorulan derslere ait testlerin her biri için doğru ve yanlış cevap sayıları belirlenecektir.
- c. Her test için yanlış cevap sayısının üçte biri, doğru cevap sayısından çıkarılarak geçerli cevaplara karşı gelen ham puanlar bulunacaktır.
- d. Tüm öğrencilerin ham puanları toplanarak sınava giren öğrenci sayısına bölünüp her bir testin ortalaması bulunacaktır.
- e. Ham puanlar, ortalamalar ve sınava giren öğrenci sayısı kullanılarak her testin standart sapması hesaplanacaktır.
- f. Öğrencilerin her bir teste ait standart puanı (SP); o teste ait ortalama ve standart sapma kullanılarak tüm öğrencilerin ham puanlarının ortalamasını 50'ye, standart sapmasını 10'a getiren bir dönüştürme işlemi sonunda elde edilecektir.
- g. Her test için hesaplanan standart puanlar Tablo-2'de verilen katsayılar ile çarpılarak her bir testin ağırlıklı standart puanları (ASP Türkçe, ASP Mat, ASP Fen, ASP Sosyal) bulunacaktır.
- h. Testlerin ağırlıklı standart puanları toplanarak, öğrencilerin toplam ağırlıklı standart puanları (TASP) bulunacaktır.

Tablo-2  
TASP Hesaplanırken Kullanılacak Ağırlık Katsayılar

Test No	Test Adı	Ağırlık Katsayıları
1	Türkçe/Türk Edebiyatı-Dil ve Anlatım	3.5
2	Matematik	3.5
3	Fen ve Teknoloji/Fen Bilimleri	2.5
4	Sosyal Bilgiler/ Sosyal Bilimler	2.5
<b>TOPLAM</b>		<b>12</b>

Standart puan ve toplam ağırlıklı standart puan hesaplama formülü aşağıda verilmiştir.

<b>Şekilli Sorulardan Muaf Olan Görme Özürlü Öğrencilerin Ham Puanının Hesaplanması</b>	
<b>HPXi<sub>Görme</sub></b> = Öğrencinin Xi Testindeki Doğru Sayısı - (Öğrencinin Xi Testindeki Yanlış Sayısı / 3)	
<b>HPXi</b> = (HPXi <sub>Görme</sub> / Görme Özürlü Öğrencinin Xi Testindeki Sorumlu Olduğu Soru Sayısı) x Xi Testindeki Toplam Soru Sayısı	
<b>Öğrencilerin Ham Puanının Hesaplanması</b>	
<b>HPXi</b> = Öğrencinin Xi Testindeki Doğru Sayısı - (Öğrencinin Xi Testindeki Yanlış Sayısı / 3)	
<b>Xi</b> :Türkçe, Matematik, Sosyal Bil. veya Fen ve Tek./Fen Bil. Testlerinden herhangi birini ifade eder.	
<b>HPXi</b> : Öğrencinin Xi Testi Ham Puanı	
<b>HPXi<sub>Görme</sub></b> : Şekilli Sorulardan Muaf Görme Özürlü Öğrencinin Xi Testindeki Geçici Ham Puanı	
<b>SPXi</b> = $\frac{HPxi - ORT xi}{SSxi} \times 10 + 50$	
<b>SPXi</b>	: Xi Testi Standart Puanı
<b>ORTXi</b>	: Xi Testinin Ham Puan Ortalaması
<b>SS Xi</b>	: Xi Testinin Standart Sapması
<b>ASPXi</b> = AKXi x SPXi	
<b>ASP Xi</b>	: Xi Testi Ağırlıklı Standart Puanı
<b>AK Xi</b>	: Xi Testi Ağırlık Katsayısı
<b>TASP</b> = ASP Türkçe + ASP Mat + ASP Fen + ASP Sosyal	
<b>TASP</b>	: Toplam Ağırlıklı Standart Puan
<b>ASP Türkçe</b> : Türkçe/Türk Edebiyatı-Dil ve Anlatım Testi Ağırlıklı Standart Puanı	
<b>ASP Mat</b> : Matematik Testi Ağırlıklı Standart Puanı	
<b>ASP Fen</b> : Fen ve Teknoloji/Fen Bilimleri Testi Ağırlıklı Standart Puanı	
<b>ASP Sosyal</b> : Sosyal Bilgiler/ Sosyal Bilimler Testi Ağırlıklı Standart Puanı	

Yukarıda açıklanan yolla hesaplanan toplam ağırlıklı standart puanlar (TASP), en küçüğü 100 ve en büyüğü 500 olan bir puan dağılımına dönüştürülecek. Dönüştürme işlemi sonucunda öğrencinin PYBS puanı elde edilecektir.

PYBS puanların hesaplanmasında aşağıdaki formül uygulanacaktır.

$$PYBS = 100 + \frac{400 \times (TASP - \text{En Küçük TASP})}{\text{En Büyük TASP} - \text{En Küçük TASP}}$$

Formülde kullanılan En Küçük TASP Puanı; kopya taraması sonucu hiçbir testi ikili ya da toplu kopya nedeniyle iptal edilmeyen öğrencilerin içindeki En Küçük TASP Puan'dır.

Kopya taraması sonucu bazı testleri iptal edilen ve TASP Puan'ları, En Küçük TASP Puan'ın altında olan öğrencilerin, **PYBS puanları** 100 puan olarak kabul edilecektir.

## 11. SINAV SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

5, 6, 7, 8, 9, 10 ve 11'inci sınıfların PYBS sonuçları ile YİBO'dan mezun olan öğrencilerin yerleştirme sonuçları **06 Ağustos 2010** tarihinden itibaren Bakanlığın <http://www.meb.gov.tr> ve <http://oges.meb.gov.tr> adreslerinde ilan edilecektir.

Okul müdürlükleri öğrenci velisinin istemesi halinde sınav sonuç belgesini internetten alacak, onaylayıp, mühürleyerek öğrencilere imza karşılığı verecektir.

Bursluluğu kazanan öğrencilerin işlemleri, Ortaöğretim Burs ve Yurtlar Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülecektir.

## 12. PARASIZ YATILILIK ve BURSLULUKLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR

### 12.1. Sınavını Kazanan Öğrencilerin Kayıt- Kabullerinde İstenen Belgeler

10.07.2008 tarihli ve 26932 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği"nin 19'uncu maddesinde belirtilen belgeler kayıt-kabul sırasında istenecektir.

### 12.2. Kayıt - Kabul Tarihleri

Ortaöğretim Kurumlarında parasız yatılı olarak okumaya hak kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri, kazandıkları pansiyonlu okul müdürlükleri tarafından **09 Ağustos 2010** tarihinde başlayacak **27 Ağustos 2010** günü saat **17.00'de** bitecektir.

**Bursluluğu kazanan** İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumu öğrencilerinin bursluluk kayıt işlemleri, öğrencilerin öğrenim gördükleri veya kayıt yaptırdıkları Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî okul müdürlükleri tarafından öğrenci kayıtlarının başladığı tarihte başlayacak ve **30 Eylül 2010** günü saat **17.00'de** bitecektir.

Belirtilen süreler arasında kaydını yaptırmayan öğrenciler tüm haklarından vazgeçmiş sayılacaktır.

### 12.3. Bursluluğun Devamı/Sona Ermesi

Bursluluğun devamı veya sona ermesine ilişkin iş ve işlemler 10.07.2008 tarihli ve 26932 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği"nin 28'inci maddesine göre yapılacaktır.

### 12.4. Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılığa Yerleştirme

Parasız yatılığa yerleştirme, 10.07.2008 tarihli ve 26932 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği"nin 18'inci maddesine göre yapılacaktır.

1. Ortaöğretim yerleştirme puanı veya özel yetenek sınavı ile öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına kayıt yaptıran öğrenciler, istemeleri ve parasız yatılılık şartlarını taşımaları kaydıyla parasız yatılılık ve bursluluk sınavına girip girmediklerine bakılmaksızın kontenjan durumu ve okul giriş puanları esas alınarak okul müdürlüklerince yapılacak sıralamaya göre kayıtlı buldukları okula ait pansiyonlara parasız yatılı olarak yerleştirilir. Boş kontenjan kalması halinde, ortaöğretim yerleştirme puanı veya özel yetenek sınavı ile öğrenci alan diğer okullarda öğrenim gören öğrenciler de, aynı esaslar çerçevesinde il veya ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonlarınca parasız yatılı olarak yerleştirilir.

2. Parasız yatılılık ve bursluluk sınavı sonucu veya sınavsız olarak parasız yatılılığa yerleştirilen öğrencilerin kayıtlarının bittiği tarihten sonra, açık kalan kontenjanlara mahalli sınav esaslarına göre il veya ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonlarınca parasız yatılı olarak öğrenci yerleştirilir.

3. Bünyesinde sınavsız, ortaöğretim yerleştirme puanı veya özel yetenek sınavı ile öğrenci alan birden fazla okul türü bulunan okullarda;

- a. Ortaöğretim yerleştirme puanı veya özel yetenek sınavı ile öğrenci alan okullardaki öğrenciler,
- b. Parasız yatılılık ve bursluluk sınavına girmeyen veya girdiği halde bu sınavda başarı gösteremeyen öğrenciler için pansiyonlu okulların açık kalan kontenjanları içerisinde; (a) bendindeki öğrenciler birinci fıkrada belirtilen esaslara göre okul müdürlüklerince, (b) bendindeki öğrenciler ise mahalli sınav esaslarına göre il veya ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonlarınca yerleştirilir.

### 12.5. Teknik Lise ve Meslek Liselerine Parasız Yatılılığa Yerleştirme

Teknik lise, endüstri meslek lisesi, kız meslek lisesi, ticaret meslek lisesi, çok programlı lise ile mesleki ve teknik eğitim merkezlerinin 10 ve 11'inci sınıf meslek alan/dallarında okuyan öğrenciler; öğrenim görmek istedikleri pansiyonlu okulda meslek alan/dalı ve cinsiyetlerine uygun pansiyon varsa, parasız yatılılık tercihi yapabilecektir. 9'uncu sınıflarında okuyan öğrenciler cinsiyetlerine uygun olmak kaydıyla ilan edilen pansiyonlu okulları tercih edebileceklerdir. Sınavı kazanmaları halinde 10'uncu sınıfta yerleştirildikleri okulda bulunan uygun bir meslek alan/dalına kayıt yapabileceklerdir. Meslek alan/dalı bulunmadığı hâlde yanlış okul tercihi yapan öğrencilerden sınavı kazananların, parasız yatılı olarak kayıtlarının yapılması, meslek alan/dalının değiştirilmesi ya da yatılılık haklarının bursluluğa çevrilmesi mümkün değildir.

### 13. YATILI İLKÖĞRETİM BÖLGE OKULLARINDAN MEZUN OLACAK ÖĞRENCİLER (YİBO) İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Yatılı İlköğretim Bölge Okullarında (YİBO) parasız yatılı olarak öğrenim gören ve bu okullardan 2009-2010 eğitim -öğretim yılında mezun olacak 8'inci sınıf öğrencilerinden ortaöğretimlerine parasız yatılı olarak devam etmek isteyenlerin, İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 17'nci maddesinin 4'üncü fıkrasının (a) bendi hükümleri çerçevesinde ortaöğretim kurumları pansiyonlarında YİBO'lar için ayrılan kontenjanlara başvuru ve yerleştirme işlemleri gerçekleştirilecektir.

Ortaöğretim kurumu pansiyonlarında parasız yatılı olarak barındırılacak Yatılı İlköğretim Bölge Okulları (YİBO) mezunu öğrencileri için Bakanlıkça belirlenecek asıl kontenjan kadar yedek kontenjan da belirlenerek Tablo 3'de belirtilen takvime göre kayıtları yapılacaktır.

**PYBS sonucuna göre yerleştirme hakkı kazanan öğrenciler YİBO yerleştirme işlemlerine dâhil edilmeyecektir.**

Tablo-3

YİBO İŞ VE İŞLEMLERİ TAKVİMİ	
TARİH	İŞLEM
22 Mart – 02 Nisan 2010	Başvurularının Yapılması
06 Ağustos 2010	Sonuç İlanı
06–20 Ağustos 2010	Asıl Listedeki Parasız Yatılı Olarak Yerleştirilen Öğrencilerin Kesin Kayıtları
23 Ağustos 2010	Asıl Listedeki Parasız Yatılı Olarak Yerleştirilen Öğrencilerin Kayıtlarından Sonra Açık Kalan Kontenjanların İlanı
24–25 Ağustos 2010	Yedek Listedeki Öğrencilerin Açık Kontenjanlara Ön Kayıt Başvurusu
26–27 Ağustos 2010	Yedek Listedeki Başarı Sırasına Göre Kesin Kayıt Hakkı Kazanan Öğrencilerin Kayıtları

#### 14. SINAVIN GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

- Başvuru şartlarını taşımadığı hâlde öğrencinin sınava girmesi,
- Cevap kâğıdının dönüş sınav güvenlik torbasından çıkmaması, zarar görmüş ya da eksik çıkması,
- Herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan öğrencinin kopya çektiğinin salon görevlilerince tespit edilmesi,
- Geçerli kimlik belgesinin ve sınav giriş belgesinin ibraz edilmemesi,
- Başka öğrencinin sınav evrakının kullanılması,
- Öğrencinin yerine başkasının sınava girmesi,
- Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları ve defter, kitap, sözlük, hesap cetveli gibi araçları sınav anında öğrencinin yanında bulundurması,
- Dönüş sınav güvenlik kutuları dışında posta ya da farklı bir yolla sınav evrakı gönderilmesi,
- Cevap kâğıdı değerlendirilirken sistemin aynı salonda öğrencilerin oturduğu sıraları dikkate almaksızın yapılan kopya analizi sonuca göre ikili/toplu kopya tespit edilmesi,
- Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını, cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek ve benzeri) durumlarında Merkezi Sistem Sınav Yönergesi'nde belirtilen sınav kuralları ihlal edildiği için salon görevlilerinin ve Bakanlık temsilcilerinin tuttuğu tutanaklar da dikkate alınarak öğrencinin sınavı/testi geçersiz sayılacaktır.

#### 15. SINAV İTİRAZLARI

- Sınav sorularına, cevap anahtarına, sınav sonuçları ile yerleştirme sonuçlarına yapılacak olan itirazlar soruların ve sonuçların <http://www.meb.gov.tr> adresinden yayımlanmasından itibaren en geç 10 (on) gün içinde dilekçeyle Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğüne yapılabilecektir.
- Faksla yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
- İtirazların incelenmesi için öğrenci velisi tarafından T.C. Ziraat Bankası Beşevler/Ankara Şubesindeki Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi'nin TR190001000799054952215001 numaralı hesabına 10 (on) TL yatırılması gerekmektedir.
- İtirazların cevaplanmasındaki süre için Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü gelen evrak kayıt tarihi dikkate alınacaktır.

e. Burs kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri ile ilgili itirazların kayıt süresi içinde yapılması şarttır. Yapılan itirazlar sırasıyla okul, ilçe/il milli eğitim müdürlükleri veya Bakanlığın ilgili birimlerince süresi içinde değerlendirilir ve sonuçlandırılır.

f. Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile öğrencinin T.C. kimlik numarası belirtilmeyen, banka dekontu eklenmemiş, imza ve adresleri olmayan dilekçeler dikkate alınmayacaktır.

\* *Sınav merkezinde bulunan her türlü sınav evrakının aslı veya fotokopisi yargı organları dışında, Bilgi Edindirme Kanununun 7'nci maddesine göre öğrenci dâhil hiçbir kişiye ya da kuruma verilemez ve gösterilemez.*

## ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
Adı Soyadı	
Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
İş ve İşyeri	
<b>Geliri;</b> (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını) gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulunmamamsı halinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Eşi çalışıyor ise kazancı; (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayın bulunmaması halinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
<b>Diğer gelirler</b>	
<b>Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı.)</b>	
<b>Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri:</b> (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla mahkeme kararı örneği.)	
<b>Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:</b> (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumum yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..... Okulu/Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... oğlu/kızı..... nolu .....'ın ..... yılı parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.(\*)

...../.../2010  
Velinin Adı Soyadı  
İmzası

**Başvuran öğrencinin**

Adı - Soyadı :  
Adresi :

ONAYLAYAN  
Adı-Soyadı  
İmza ve Mühür(\*\*)

**EKLER:**

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
- Aile nüfus kayıt örneği,
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,
- Kontenjanla ilgili belgeler.

(\* ) Bu beyanname; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.

(\*\* ) Onay kısmı; vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır

## 2010 PYBS BAŞVURU TALEP FORMU ve YİBO TERCİH FORMU

Doldurulan formun hiçbir yasal geçerliliği yoktur ve ön hazırlık dışında hiçbir yerde kullanılmaz. **Bu form ile başvuru yapılmaz (yurtdışında e-Okul sistemine dahil olmayan okullardan başvuracak öğrenciler hariç) .**

## A- KİŞİSEL BİLGİLER

T.C. NO/GEÇİCİ NO	
OKUL ADI	
OKUL NOSU	
SINIFI	
ALANI/DALI	

## B- KONTENJAN BİLGİLERİ

<input type="checkbox"/> Öğretmen Çocuğu	<input type="checkbox"/> Ailesinin Oturduğu Yerde Okul Yok
<input type="checkbox"/> 2828 / 5395 Sayılı Kanunlar Kapsamında	<input type="checkbox"/> Diğer Çocuk

(Yalnızca birini tercih edebilirsiniz)

## C- PYBS TERCİH BİLGİLERİ

SIRASI	TERCİH KODU	TERCİH EDİLEN OKUL
1		
2		
3		
4		
5		

## D- YİBO TERCİH BİLGİLERİ

Yatılı ilköğretim bölge okullarında parasız yatılı olarak öğrenim gören ve bu okullardan 2009-2010 eğitim -öğretim yılında mezun olacak 8'inci sınıf öğrencilerinden ortaöğretimlerine parasız yatılı olarak devam etmek isteyenlerin, İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 17'inci maddesinin 4'üncü fıkrasının (a) bendi hükümleri çerçevesinde ortaöğretim kurumları pansiyonlarında YİBO' lar için ayrılan kontenjanlardan yararlanmak isteyenler dolduracaktır.

SIRASI	TERCİH KODU	TERCİH EDİLEN OKUL
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		